Соглашение  
о проведении работ по сертификации

г. Ташкент «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Орган по сертификации ООО «**«ALLIANCE STANDARD GROUP**» в лице Руководителя О.Р. Миркамилова, действующего на основании Свидетельства об аккредитации O'ZAK.MS.0030 от 14.08.2020г., именуемый в дальнейшем «Орган по сертификации», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, руководствуясь п.4.1.2 O’z DSt ISO/IEC 17065:2015 заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**

1.1 Заявитель поручает, а Орган по сертификации принимает на себя обязательства по выполнению работ по обязательной сертификации продукции, указанной в Заявке.

1.2 В состав работ включается:

1.2.1 Приём, входной контроль и регистрация заявки.

1.2.2 Экспертиза технической документации.

1.2.3 Проведение анализа состояния производства изготовителя (в

зависимости от схемы сертификации).

1.2.4 Отбор образцов продукции для проведения испытаний (в зависимости от схемы сертификации).

1.2.5 Проведение испытаний образцов продукции аккредитованной испытательной лабораторией.

1.2.6 Анализ результатов проведенных испытаний.

1.2.7 Принятие решения о возможности выдачи или мотивированном отказе в выдаче сертификата соответствия продукции.

1.2.8 Оформление при положительном решении сертификата соответствия и выдача его Заявителю.

1.2.9 Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией (если предусмотрено схемой сертификации).

1. **Права и обязанности сторон**

**2.1. Орган по сертификации обязуется:**

2.1.1. Выполнять работы по сертификации продукции в соответствии с требованиями, установленными законодательными актами Республики Узбекистан, в рамках области аккредитации Органа по сертификации и объективно оценивать полученные результаты.

2.1.2. Осуществлять сертификацию продукции не дискриминационно, обеспечивая беспристрастность, объективность, компетентность при принятии решений о выдаче сертификата соответствия продукции.

2.1.3. Приостановить работы, если в процессе их выполнения выявляется неизбежность получения отрицательного результата и нецелесообразность их продолжения, и уведомить об этом Заявителя непосредственно или с использованием средств связи, обеспечивающих фиксированную доставку.

2.1.4. Согласовывать с Заявителем необходимость выполнения дополнительных работ, возникающих в процессе сертификации.

2.1.5. Не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему соглашению.

2.1.6. Не передавать оригиналы или копии документов, полученные от Заявителя, третьим лицам без его письменного согласия.

2.1.7. Информировать Заявителя о сертификационных требованиях и их изменениях.

2.1.8. Предоставить Заявителю результаты выполненных работ.

**2.2. Заявитель обязуется:**

2.2.1. Предоставить Органу по сертификации документы и материалы в объеме, необходимом и достаточном для выполнения работ по сертификации продукции в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

2.2.2. Обеспечивать постоянное выполнение сертификационных требований (заданных требований к продукции, которые должны быть выполнены Заявителем для прохождения или поддержания сертификации), включая предоставление информации Органу по сертификации об изменениях, вносимых в сертифицируемую продукцию, а также предоставление доступа к сертифицированной продукции для проведения инспекционного контроля.

2.2.3. Обеспечивать соответствие сертифицированной продукции требованиям, относящимся непосредственно к продукции и установленным стандартами или другими нормативными документами (регламентами, техническими условиями), определенными схемой сертификации.

2.2.4. Принимать необходимые меры по контролю выполнения установленных требований к объектам подтверждения соответствия, рассмотрению жалоб, участию наблюдателей при необходимости.

2.2.5. Предоставить Органу по сертификации возможность для получения документации и записей, а также доступа на производство для ознакомления с технологией, процессом изготовления, условиями хранения сырья и готовой продукции (если предусмотрено схемой сертификации).

2.2.6. Использовать сертификацию продукции таким образом, чтобы не

нанести ущерб репутации Органа по сертификации, и отказываться от каких- либо заявлений, касающихся сертификации продукции, которые могут рассматриваться как непозволительные и вводящие в заблуждение.

2.2.7. В случае приостановки или отмены сертификации, прекратить использовать все средства рекламного характера, ссылающиеся на сертификацию, и принять меры согласно требованиям схемы сертификации и любые другие необходимые меры.

2.2.8. Предоставлять другим лицам копии документов по сертификации, воспроизведенные во всей полноте, или как это оговорено в схеме сертификации.

2.2.9. Выполнять требования Органа по сертификации или осуществлять действия, предписанные схемой сертификации, при ссылках на сертификацию продукции в средствах массовой информации, в брошюрах или материалах рекламного характера.

2.2.10. Выполнять любые требования, устанавливаемые схемой сертификации, в отношении использования и демонстрации сертификатов, знаков соответствия на рынке и любых других средств подтверждения сертификации продукции.

2.2.11. Вести регистрацию жалоб, доведенных до сведения Заявителя и касающихся выполнения сертификационных требований к объектам подтверждения соответствия, и предоставлять их Органу по сертификации по его запросу.

2.2.12. Принимать соответствующие меры в отношении жалоб и любых недостатков, обнаруженных в продукции, которые влияют на соответствие сертификационным требованиям, документировать предпринятые действия.

2.2.13. Незамедлительно информировать Орган по сертификации об изменениях, которые могут повлиять на выполнение сертификационных требований (изменение правового, коммерческого, организационного статуса, права собственности, организационной структуры и руководства, модификации продукции или производственного процесса, технической документации, местонахождения Заявителя или адреса производства и т.п.).

2.2.14. Своевременно по решению Органа по сертификации выполнять условия контроля за сертифицированной продукцией в форме инспекционного контроля (в случае, если предусмотрено схемой сертификации).

2.2.15. Приостанавливать или прекращать реализацию продукции, если она не отвечает требованиям Технических регламентов и (или) нормативных документов, на соответствие которым она сертифицирована.

2.2.16. Принять результаты выполненных работ.

2.3. Орган по сертификации имеет право:

2.3.1. Запрашивать и получать у Заявителя документацию и информацию, в объёме необходимом для качественного и своевременного выполнения работ.

2.3.2. Привлекать к выполнению работ по настоящему Соглашению на условиях субподряда испытательные лаборатории, другие Органы по сертификации, оставаясь при этом ответственным за полученные ими (субподрядчиками) результаты, как за свои собственные.

2.3.3. Осуществлять действия по приостановлению или отмене действия сертификата соответствия продукции при неправильном использовании сертификата соответствия продукции, знаков соответствия или любых других способов обозначения сертифицируемой продукции, о чем письменно информирует Заявителя и соответствующие органы государственного контроля (надзора), осуществляющие контроль за сертифицированной продукцией.

2.3.4. Осуществлять инспекционный контроль за сертифицированной

продукцией в соответствии со схемой сертификации.

2.3.5. Запрашивать у заявителя информацию в отношении сертифицированной продукции.

2.3.6. Провести внеочередную инспекционную проверку в случае поступления рекламаций от владельцев сертифицированной продукции к его эксплуатационной безопасности.

2.4. Заявитель имеет право:

2.4.1. Контролировать качество работ по сертификации, выполняемых Органом по сертификации.

2.4.2. Направлять в Орган по сертификации запросы о ходе выполнения работ по сертификации.

1. **Ответственность сторон**

3.1. Заявитель несет ответственность:

3.1.1. За использование сертификации продукции таким образом, что это может нанести ущерб репутации Органа по сертификации.

3.1.2. За заявления, касающиеся сертификации продукции, которые могут рассматриваться как непозволительные и вводящие в заблуждения.

3.1.3. За ненадлежащее выполнение сертификационных требований к продукции, нарушение порядка реализации продукции, нарушение порядка маркировки продукции и использования знаков обращения на рынке.

3.1.4. За поставку (реализацию) сертифицированной и маркированной знаком обращения на рынке продукции, не отвечающей требованиям, установленным Техническими регламентами или иными нормативными документами, указанными в сертификате соответствия.

3.2. Орган по сертификации несет ответственность:

3.2.1. За нарушение правил выполнения работ по сертификации.

3.2.2. За достоверность и объективность результатов сертификации.

3.2.3. За управление всей информацией, полученной или созданной в процессе выполнения работ по настоящему соглашению.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

**4. Срок действия соглашения**

4.1 Настоящее Соглашение вступает в действие с момента подписания и действует на срок действия Свидетельства аккредитации Органа по сертификации ООО ««ALLIANCE STANDARD GROUP».

1. **Прочие условия**

5.1 Взаиморасчёты осуществляются согласно Договору на оплату услуг, который включает в себя информацию о каждой операции, её сумме в соответствие с условиями, которые отражены в настоящем Соглашении.

5.2 Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

1. **Почтовые адреса, средства связи и подписи:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«Орган по сертификации»** | |  |  | **«Заявитель»** | | | |
| **ООО "ALLIANCE STANDARD GROUP"** | |  |  | **ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"** | | | |
| Адрес: г**.Ташкент, М.Улугбекский р-н, ул. Бойкент 32** | |  |  | *Адрес:* |  | | |
| Телефоны: **(71)-262 57 17, (71)- 262 19 90** | |  |  | *Телефоны:* |  | | |
| **Свидетельство об аккредитации**  O'ZAK.MS.0030 от 14.08.2020г. | |  |  | *Р/с* |  | | |
| Регистрационный код: **326020003045** | |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Р. Миркамилов | |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО |  |  | | |

М.П. М.П.